

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROCHIRA GIOVANNI**
Indirizzo **Via guantai ad Orsolone 100, Napoli**
Telefono **334 382 4930 081 587 3333**
Fax
E-mail **giovannirochira@virgilio.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 07/06/2002

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Stage presso McDonalds dal 11/05/2019 al 31/07/2019
Stage presso Global Service Hotel dal 01/08/2019 al 31/08/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro McDonalds: Renova srl
Via F. Caracciolo 80122, Napoli
Global Service Hotel: piazza Vittoria, Napoli
- Tipo di azienda o settore McDonalds: Ristorazione
Global Service Hotel: Lavanderia Industriale
- Tipo di impiego Part time
- Principali mansioni e responsabilità McDonalds: Addetto alle vendite
Global Service Hotel: Carrellista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2015 a 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico opzione scienze applicate, I.I.S. Giancarlo Siani
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Fisica, Matematica, Chimica, Scienze della terra, Biologia, Informatica
- Qualifica conseguita Diploma di scuola superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente.

Buono.

Buono.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PARTECIPAZIONE AL PROGETTO M.E.P. (MODEL EUROPEAN PARLIAMENT) CON SUPERAMENTO SELEZIONI SCOLASTICHE E REGIONALI, CON CONSEGUENTE PARTECIPAZIONE ALLA SESSIONE NAZIONALE GRAZIE ALLO SVILUPPO DI CAPACITÀ RELAZIONALI DI LAVORO DI GRUPPO.

Diploma di cintura nera 1° Dan in Kick Boxing e Tae Kwon-Do ITF.

Corso di Giornalismo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PROGETTO M.E.P. CON CONSEGUENTE ESPERIENZA NEL COORDINAMENTO DI PERSONE NELLO SVOLGIMENTO DI PROGETTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO E ASSEMBLAGGIO DI COMPUTER

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE CAPACITÀ SVILUPPATE AUTONOMAMENTE NELLO SCRIVERE E NEL DISEGNARE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

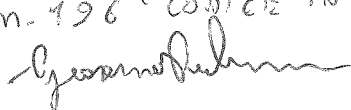
Competenze non precedentemente indicate.

COMPETENZA NELLO SCRIVERE ARTICOLI DI GIORNALE (GIÀ PUBBLICATI PIÙ DI 70 ARTICOLI SULLA TESTATA GIORNALISTICA ROMA)

PATENTE O PATENTI

A2, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, n. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" E SS-MM.II. 



5