

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GALANO MARIA

Indirizzo

Via San Attanasio, 60 Napoli 80141

Telefono

333-4571572

Fax

E-mail

mariagalano@hotmail.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

15/04/1973



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Operatore OSS presso ente formativo Sanitel
Ottobre 2007- gennaio 2008 Impresa di pulizie Manutencoop Milano
Addetta alle pulizie di reparti presso il policlinico di Milano**

**1988-2000 Capitombolo negozio di calzature e pelletteria commessa
addetta alla vendita .**

1997- lavanderia Napoli.

**Collaborazione in ambito segretaria generale e registrazione delle vetrine ,
alle composizioni .**

**1994-1997 Gargiulo fiori Napoli, commessa presso fiorista addetta alla
Vendita , all'allestimento delle vetrine , alle composizioni floreali e alle
consegne a domicilio .**

**Casa di cura a Poggio Marino , ho lavorato con pazienti diversamente abili
e pazienti con disturbi psichiatrici .**

Collaborazioni saltuarie come baby sitter .

Artista .

Scrittrice di due libri per bambini .

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Licenza media 1988-1989 qualifica FSE-Regione Campania di operatore CIM
(macchine a controllo numerico)**

• Date (da – a)

Pagina 1 - Curriculum vitae
di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni:
www.slto.it

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

INGLESE SCOLASTICO

Sono una persona disponibile , positiva , volenteroso e solare. Mi propongo per attività di addetta mensa e aiuto cucina.

Come commessa

Servizi di portierato addetta alle pulizie

Disponibile a valutare altri eventuali opportunità

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)"