

TORNEO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANNA D'ALESSIO  
Indirizzo VIA S. ERAAMO 15 80142 NAPOLI  
Telefono 0816140057  
mobile 3898360059  
E-mail anna.dalessio88@gmail.com

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 09/03/88

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 01/10/08 - 01/09/12
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio di infortunistica stradale "Mele"
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Segretaria di studio infortunistica stradale
- Principali mansioni e responsabilità Gestione portafoglio clienti  
Gestione pratiche
  
- Date (da - a) 01/01/14 - 01/12/14
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Analisi Cliniche "SALUS"
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Back office
- Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti
  
- Date (da - a) 01/07/15 - 01/04/16
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL NA 1  
DOTT. GIRARDI VINCENZO
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Sostitutopne Segretaria di studio medico
- Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti
  
- Date (da - a) 01/09/16 - 01/07/17
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL NA 1  
DOTT. AVVENTO GIOVANNI
- Tipo di impiego Segretaria di studio medico
- Principali mansioni e responsabilità Gestione portafoglio clienti  
Gestione progetto k-colon ASL NA

- Date (da - a) 01/07/17 - 01/08/17
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL NA 1  
DOTT. GIRARDI VINCENZO
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Sostituzione Segretaria di studio medico
- Principali mansioni e responsabilità Gestione portafoglio clienti

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a) 2003-2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale "A. Diaz"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi Programmatore esperto in gestione delle risorse finanziarie
- Qualifica conseguita Diploma  
patente ECDL test cente AYY01



## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

### Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI , ATTENTA ALLE NECESSITÀ DELLA CLIENTELA PAZIENTE NELL'ASCOLTARE E NELL'AGIRE RIUSCENDO A TRASMETTERE TRANQUILLITÀ E SERENITÀ AI SUOI COLLABORATORI SPIRITO DI GRUPPO E CAPACITÀ NELLA GESTIONE DEL LAVORO DI GRUPPO E NELLA PERCEZIONE DELLE ESIGENZE INDIVIDUALI, CAPACITÀ SVILUPPATE NELLE MIE PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo frequente di personal computer buona conoscenza dei sistemi informatici WINDOVS XP, VISTA, 8, 10 pacchetti MICROSOFT OFFICE Programmi gestionali MILLEWIND IGENIUS Linguaggi di programmazione PASCAL, VISUAL BASIC

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

Napoli 31/08/22

