

Caputo Marialuisa



Via Francesco dell'Erba
80128 Napoli (IT)

PATENTE DI GUIDA B



marialuisa.caputo39@gmail.com

Iscrizione al collocamento
dal: 05/03/2020



(+39) 3337788572



24/12/1996

VACCINAZIONE:
2° dose 19/06/2021:



Italiana

FORMAZIONE PERSONALE

RICERCA ATTIVA DEL LAVORO

19-23/04/2021 Forma.temp Intelliform

Ricerca attiva del lavoro.

Diritti e doveri del lavoratore in
somministrazione

40 ore.

FONDAMENTI IN MARKETING DIGITALE

4/03/2021 Google Digital Training

Concetti di base del Marketing Digitale.

Farsi Trovare online dai clienti.

43 ore

FORMAZIONE PROFESSIONALE

CORSO PER TECNICO AGENZIA VIAGGI E

ADDETTO BOOKING TOUR OPERATOR

20/11-20/12/2019 Accademia Creativa Turismo, Roma

Il corso mi ha permesso di sviluppare le seguenti competenze:

Predisposizione di un *preventivo* di viaggi su base individuale e di gruppo.

Prenotazione *pacchetti di viaggio* con Tour Operator nazionali e internazionali.

Uso dei *portali B2B* per la prenotazione dei servizi turistici come *Albatravel* -
Revolution.Travel.

Compilazione *contratto di viaggio* e *polizze* assicurative.

Conduzione di un'intervista consulenziale al cliente per la vendita di un viaggio.

Studio dei principali social per la promozione dei viaggi;

Gestione dei profili social aziendali;

Tecniche di comunicazione assertive.

130 ore.

ISTRUZIONE

LAUREA DI I LIVELLO IN

MANAGEMENT DELLE IMPRESE TURISTICHE

09/2015-29/10/2019 Università Parthenope

Economia, cultura e civiltà

nelle fonti autentiche

in lingua francese

Storia dell'Institut français di Napoli

tra cultura e tradizione

Voto: 91/110

DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE IN

AMM.NE, FINANZA & MARKETING

2010 - 2015 | ITC Enrico De Nicola

Voto: 73/100

Marialuisa Caputo

ESPERIENZE PROFESSIONALI

OPERATRICE VOLONTARIA

24/06/2021-in corso | Palazzetto Urban
Servizio Civile Universale

ADDETTA BOOKING TOUR OPERATOR

Febbraio - Marzo 2020 | Bongì Travel - Napoli
Processare le richieste pervenute tramite
telefono-email.

Contatto telefonico con l'agenzia di
viaggio/cliente

per fornire info e preventivi.

Inserimento dei dati e delle pratiche
nel sistema informatico Aves.

VOLONTARIA

06-07/2011 - 06-07 /2010

Santa Maria della Rotonda- (NA)
Organizzazioni di attività ludiche
per bambini.

COMPETENZE

Lavorare nel mondo delle
pubbliche relazioni nella mia città
mi ha permesso di sviluppare
ottime capacità relazionali. Sono
una persona predisposta all'ascolto
e collaborativa.

HOBBY

Le cose che mi permettono di caricarmi
nel tempo libero sono
le lunghe passeggiate vicino il mare,
ascoltare la mia musica preferita.

HOSTESS DI RICEVIMENTO SALA

26/07-01/09/2016 | "Meridiano13"
Città del Mare Resort Village 4* -
Terrasini (PA)

Accoglienza e attenzione al cliente.
Controllo tipo di pensione (HB/BB/FB)
su software gestionale
all'interno dei ristoranti della struttura.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Utente *Galileo Basic*
- Software gestionali per attività di
GDS, biglietteria e booking
(*Albatravel - Revolution.Travel*)
- Software gestionale *Aves.Net*
- Sistema operativo Windows
- Programmi di uso generale
come: Word, Excel, Presentazioni
Powerpoint.
- Posta elettronica e Web browser.
- Ottimo utilizzo dei social
(*Instagram & Facebook*) come
utente personale e business.

ITALIANO 
MADRELINGUA

FRANCESE 
LIVELLO B1

INGLESE 
LIVELLO B1

Manuela Orto

Curriculum vitae aggiornato ad: Maggio 2021

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art. 10
del D.Lgs. del 10/08/2018